

OSNOVNA ŠOLA OSKARJA KOVAČIČA ŠKOFIJE
VRTEC ŠKOFIJE

SP. ŠKOFIJE 40D
ŠKOFIJE

LETNI DELOVNI NAČRT
ZA ŠOL. LETO 2016/17

VIZIJA VRTCA ŠKOFIJE

»VAREN VRTEC, KI OMOGOČA IN RAZVIJA
USTVARJALNOST OTROK NA VSEH PODROČJIH
TER KREPI VEZI MED VRTCEM,
DRUŽINO IN OKOLJEM.«

I. UVOD

OPREDELITEV POMENA IN NAMENA NAČRTOVANJA, KRATEK ORIS ZASNOVE, OBLIKOVANJE IN SPREJEMANJE DOKUMENTA

Vrtec Škofije deluje v sestavu Osnovne šole Oskarja Kovačiča Škofije, s katero ima skupno upravno in pedagoško organizacijo.

Letni delovni načrt vrtca (LDN) je priloga letnemu delovnemu načrtu šole. Z njim se posebej zagotavlja načrtno, organizirano in sistematično uresničevanje temeljnih ciljev predšolske vzgoje, ki so opredeljeni v koncepciji javnih vrtcev v Sloveniji.

LDN sodi v obvezno dokumentacijo (21. člen Zakona o vrtcih). Z njim določamo vsebino, obseg, program in organizacijo vzgoje in varstva ter pogoje za njegovo izvedbo v času od septembra 2016 do konca avgusta 2017, kar je osnova za financiranje. LDN omogoča staršem, strokovnim organom in družbenemu okolju vpogled ter spremljanje in tudi vključevanje v življenje in delo vrtca.

Osnove za načrtovanje vzgojno-varstvenega dela so:

- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja
- Zakon o vrtcih in ostali normativni akti tako na republiški kot občinski ravni
- Odlok o ustanovitvi
- Akt o sistemizaciji in sistemizacija
- Kadrovski in finančni načrt
- Kurikulum za vrtec
- Sklep o plačilu predšolske vzgoje v MO Koper
- Analiza realizacije LDN minulega leta
- Letni načrti strokovnih delavcev
- Materialni in kadrovski pogoji ter potrebe okolja

Letni delovni načrt vrtca je dokument, ki se oblikuje skozi vse šolsko leto z novimi predlogi, pobudami, idejami. Pri tem upoštevamo, da so le-te v skladu z vzgojno izobraževalno naravnostjo vrtca, cilji in načeli kurikuluma za vrtec.

II. NAČELA KURIKULUMA

Osnovni namen vseh prizadevanj vzgojiteljev je spodbujanje dosežkov otrok, ki temeljijo na spremljanju otrokovega razvoja, poznavanju njihovih interesov in močnih področij. Načrtovanje na nivoju oddelka poteka na podlagi javno veljavnega programa – Kurikulum za vrtce. Temelji na poznavanju otrok in njihovih specifičnih potreb ter upošteva skupno vizijo vrtca, poslanstvo in vrednote. Strokovni delavci organizirajo spodbudna učna okolja in izbirajo pestre materiale za igro, kjer so poleg strukturiranih igrač vedno prisotni tudi nestrukturirani materiali. Dejavnosti so organizirane tako, da se med seboj prepletajo igra in usmerjene dejavnosti, v katerih imajo otroci aktivno vlogo.

Velik del programa je dnevna rutina, ki obsega organizacijo vsakdanjega življenja in način komunikacije v vrtcu. Otrokom prinaša predvidljiv dnevni red, daje občutek varnosti, stalnosti in stabilnosti. Elementi dnevne rutine se prepletajo z usmerjenimi dejavnostmi in preko vseh si otroci pridobivajo izkušnje, znanja, spretnosti in navade, ki jim pomagajo pri uspešnem vključevanju v družbo.

Vrtec je institucija, ki mora skrbeti za uresničevanje temeljnih otrokovih pravic. Otrokom zagotavlja možnosti za optimalni razvoj ne glede na spol, socialno in kulturno poreklo, veroizpoved, narodno pripadnost ... Za uresničevanje tega je nujno upoštevanje razlik in vzgoja za strpnost, solidarnost, odgovornost ... kar je preko celega leta integrirano v delovanje našega vrtca. Javni vrtci so svetovno nazorsko nevtralni.

Kurikul za vrtec je eno najpomembnejših vodil pri našem delu in v vrtcu delujemo v skladu z njim. S pomočjo načel Kurikula za vrtec, ki so podlaga in vodilo vzgojno-izobraževalnega dela za strokovne delavce, letno realiziramo naloge, ki si jih zadamo in poskrbimo za uravnotežen razvoj vsakega otroka.

III. ORGANIZACIJA DELA

V letošnjem šol. letu imamo v vrtcu 8 oddelkov, v katere je trenutno vključenih 147 otrok od 1. do 5. leta starosti. Imamo 3 oddelke prvega starostnega obdobja, 5 drugega starostnega obdobja. V letu 2014 je MO Koper ob finančni investiciji EU – kohezijski skladi dogradila štiri nove oddelke. Skupine so oblikovane v skladu z normativi in ob upoštevanju zahtev po čim večji vključenosti otrok. Sočasnost v posameznih skupinah je v skladu s starostjo otrok in v skladu z Zakonom o vrtcih.

Finančna sredstva za vzgojnovarstveno delo v vrtcu Škofije zagotavlja Mestna občina Koper – Urad za družbene dejavnosti Koper ter starši s svojimi plačili.

OKOLIŠ VRTCA

V vrtcu Škofije so vključeni otroci iz MO Koper, praviloma iz KS Škofije. Vpis v vrtec poteka v tajništvu preko celega leta, komisija, ki jo skliče Urad za družbene dejavnosti MOK zaseda praviloma v aprilu. V MO Koper poteka uradni vpis v vse vrtce v februarju.

Število otrok po posameznih skupinah:

Oddelek	Št. otrok
POLŽI	14
ČEBELE	14
PIKAPOLONICE	14
METULJI	19
ŽABICE	19
RIBE	19
MRAVLJE	24
SOVE	24
SKUPAJ	147

PODATKI O PEDAGOŠKIH IN DRUGIH DELAVCIH V VRTCU

Ime in priimek	Oddelek	Del. razm.	Strok. izp.	Opombe
VZGOJITELJICE				
Suzana Hribar	POLŽI	NDČ	DA	100 %,
Petra Oražem	ČEBELE	DČ (NDČ kot pom. vzg.)	DA	100 %
Belma Mutnica	PIKAPOLONICE	NDČ	DA	100%
Tatjana Klobas	METULJI	NDČ	DA	100 %
Keti Marušič	ŽABE	DČ (NDČ kot pom. vzg.)	DA	100 %
Sonja Ferfolja	RIBE	NDČ	DA	100% - organizacijski vodja vrtca
Lorena Bubnič	MRAVLJE	NDČ	DA	100 %
Leonida Počkaj Šturman (nad. Anja Rojc)	SOVE	DČ (NDČ kot pom. vzg.)	DA	100 %
POMOČNICE VZGOJITELJIC				
Katja Pohlen	POLŽI	DČ	DA	100 %
Almira Cunja	ČEBELE	DČ	DA	100 %
Monika Jerman	PIKAPOLONICE	NDČ	DA	100 %
Sanja Balažic (Valentina Lesnik, Vesna Vokač))	METULJI	NDČ	DA	100 %
Dijana Ravnikar	ŽABE	NDČ	DA	100 %
Ana Vilhar (Tjaša Bužan)	RIBE	NDČ	DA	100 %
Alexia Cupin	MRAVLJE	DČ	DA	100%
Ana Stanonik (Urška Žetjal)	SOVE	NDČ	DA	100 %
Andrejka Boškin	pomoč v vseh skupinah	NDČ	DA	100 %
Orjana Vardič	pomoč v vseh skupinah	DČ	DA	40%

TEHNIČNO OSEBJE	del. Mesto			
Nada Vrba	kuharica v razdel. kuhinji	NDČ		100 %
Loredana Bembič	kuharica v šolski kuh.	NDČ		100 % (vodja šolske kuhinje)
Siba Osmani	kuharski pomočnik	DČ		100%
Minka Džehverović	čistilka	NDČ		50 %
Ksenija Rojc	čistilka	NDČ		100 %
Suada Ahmetović	čistilka	DČ		75%
Čimeta Grdovič	perica	NDČ		62 %, 38 % v šoli
Marjan Gorenc	hišnik	NDČ		37%, ostalo v šoli
Danijel Purger	hišnik	NDČ		25%
DRUGI DELAVCI ŠOLE IN VRTCA				
Ime in priimek	Del. mesto	del. razmerje	Opombe	
Vlasta Baraga	ravnateljica vrtca in šole	NDČ		
Karmen Mekota	pomočnica ravnateljice za vrtec in svetovalna delavka	NDČ	66 %, ostalo v šoli	
Tamara Čelhar	vodja šol. prehrane + ZHR	dopolnjuje z OŠ Marezige	26 %	
Nevja Krebelj-Zadel	poslovna sekretarka	NDČ	53 % ostalo v šoli	

Med letom pride do različnih kadrovskih menjav iz objektivnih razlogov (bolniške, porodniške odsotnosti ...). Daljše odsotnosti nadomestimo z novimi delavci, krajše pokrijemo sami ali s pomočjo študentov PF Koper.

Upravni prostori za vrtec so v prostorih osnovne šole. Delovni čas tajništva je od 7.00 do 15.00. Uradne ure za starše so od 7.30 do 8.30 ter od 13.30 do 14.30.

POSLOVALNI ČAS VRTCA

- a) Vrtec posluje od 6.30 do 16.30 ure.
- b) Okvirni dnevni ritem dela v vrtcu :
- **6.30 do 7.00** - Zbiranje otrok v eni igralnici PIKAPOLONIC (vse skupine).
 - **7.00 do 7.30** - MRAVLJE (RIBE, MRAVLJE, ŽABE)
 - **7.30 do 15.30** - Otroci so po skupinah v matičnih igralnicah, dejavnosti se prepletajo. Skupine se ponovno združujejo ob 15.30, če je otrok manj pa prej.
 - **15.30 do 16.00** - Skupine so združene v igralnici MRAVLJE.
 - **16.00 do 16.30** - v skupini PIKAPOLONICE

Za vse otroke je predviden počitek po kosilu; ta predvideva spanje v skladu s potrebami otrok ali umirjene dejavnosti (risanje, slikanje, poslušanje glasbe, pregledovanje slikanic in knjig, družabne in didaktične igre ...), odvisno od posameznega otroka. Za otroke, ki potrebujejo krajši počitek, strokovne delavke pripravijo umirjene dejavnosti v igralnici ali v koticah na hodniku.

ČASOVNI RAZPORED NAŠEGA DELA

- sprejem in zbiranje otrok v igralnici PIKAPOLONIC
igra po želji otrok 6.30–7.30
- matične igralnice: dejavnosti po želji 7.30–8.00
- jutranje razgibavanje 8.00–8.30
- priprava na malico, malica, umivanje, higiena zob 8.30–9.30
- priprava na kosilo, kosilo, pospravljanje 11.15–13.30
- počitek in umirjene dejavnosti 12.30–14.00
- popoldanska malica, igre po želji - v matičnih igralnicah 14.00–16.00

Opomba: V času od 7.30 do 15.00 se izvajajo dejavnosti z različnih področij, ki so primerne in prilagojene starosti otrok.

Od 16.00 do 16.30 uri se otroci postopoma združujejo v igralnici PIKAPOLONIC (nestrukturirane, pristočasne dejavnosti po želji otrok, igre na prostem ...).

Delovni čas vzgojiteljic: 6 ur **neposrednega** dela v skupini.

Delovni čas pomočnic vzgojiteljic: 7 ur dnevno **neposrednega** dela v skupini.

Pomočnica ravnateljice in svetovalna delavka je v vrtcu vsak ponedeljek, sredo in petek.

Mobilna specialna pedagoginja - logopedinja bo na voljo ob torkih vsakih 14 dni. Njen podrobní razpored - urnik dela je objavljen na oglasni deski v zbornici vrtca.

Delovni čas tehničnega osebja:

kuharica v razdelilni kuhinji od 6.30 do 14.30

kuharska pomočnica v razdelilni kuhinji od 8.00 do 16.00

čistilka od 6.00 do 10.00

čistilka od 13.00 do 19.00

čistilka od 13.00 do 21.00

perica od 10.00 do 14.00

hišnik od 6.30 do 14.30 (za vrtec in šolo)

PREHRANA V VRTCU

Vsi otroci zaužijejo v vrtcu tri glavne obroke, jutranja malica, kosilo in popoldanska malica.

V dopoldanskem času imajo otroci še sadno malico. Različno sadje, suho sadje (občasno in starosti primerno), kruh ter pijačo imajo otroci stalno na razpolago. V starosti od 1. do 2. leta se v pri malici pripravlja več mlečnih obrokov (čas trajanja priprave mlečnih obrokov je odvisen od starosti, samostojnosti in navad otrok). Jedilnike pripravlja vodja šolske prehrane v sodelovanju s kuharicami. Kosila pripravljamo v šolski kuhinji, ki jih nato v termo posodah v vrtec dostavlja hišnik. Kuharica v razdelilni kuhinji v vrtcu samostojno pripravlja dopoldansko in popoldansko malico. Vsi otroci v vrtcu prejmejo vse 3 obroke ne glede na čas bivanja v vrtcu. Popoldansko malico otroci praviloma

pojedo v skupini pred odhodom domov. Otroci, ki gredo domov po kosilu, vzamejo popoldansko malico s seboj.

Izvajamo stalen nadzor nad kvaliteto hrane in pazimo, da nabavljamo hrano z najmanjšo vsebnostjo aditivov. Splošni seznam aditivov v določenih skupinah jedi je objavljen na spletni strani. Občasno vključujemo tudi ekološko pridelano hrano, ki pa je bistveno dražja. obroki vsebujejo veliko zelenjave, pijača je manj sladkana, pogosto je tudi samo voda, raznovrstno sadje je na voljo vsakodnevno. Cvrtili jedi ni na jedilniku. Posebno skrb posvečamo uravnoveženemu jedilniku, ob tem pa upoštevamo navade otrok, ki niso vedno v skladu s smernicami zdrave prehrane. Jedilniki so tedensko objavljeni v garderobah in na spletni strani šole.

Komisija za prehrano, ki se sestaja po potrebi, spremlja kakovost in ostalo problematiko v zvezi s prehrano. Vodja šolske prehrane je Tamara Čelhar. Predstavniki vrtca v komisiji za šolsko prehrano je Lorena Bubnič. Predstavniki staršev v komisiji za prehrano in predstavniki učencev bosta izbrana na prvem roditeljskem sestanku oz. na sestanku skupnosti učencev šole. Po potrebi kuhinja pripravlja tudi dietno prehrano (npr. pri alergikih). Starši otrok alergikov morajo predložiti zdravniško potrdilo in navodila glede diete, ki ne sme biti starejša od enega leta. Vodja šolske prehrane skliče sestaneke s starši otrok, ki imajo diete.

V vrtec se ne sme prinašati doma izdelanega peciva, tort ali druge hrane. Hrana, ki se jo prinese ob rojstnih dnevih otrok mora imeti deklaracijo, iz katere je razviden rok trajanja, izvor in tudi sestavine. Okvirni nabor hrane, ki jo otrok lahko prinese v vrtec ob posebnih priložnostih, je objavljen v publikaciji.

IZBOLJŠAVE ZA IZVAJANJE PROGRAMA

Glede na povečano število otrok smo nabavili več didaktičnega materiala za vse skupine, posteljnino, kuhinjski pribor. Sproti še odpravljamo posamezne pomanjkljivosti na novi in stari zgradbi. Opravili smo redni pregled igrišča in igral in večjih pripomb ni bilo. Načrtujemo še nabavo zaščit za prste na terasah v novem delu, ograditev dela zemljišča ob spomeniku ter postavitve nove mejne ograje napram sosedom (okoli »kala«).

Realizacija nabav je odvisna od finančnih sredstev. Nabavo sredstev vodi ravnateljica v sodelovanju s strokovnimi delavkami vrtca. Nekaj sredstev za nabave pridobimo tudi preko sklada šole in vrtca. Na MO Koper bomo ponovno naslovili vlogo po obnovitvi vrtčevske ograje in razširitvi zelenih površin na področje »kala«. Geometer je uradno označil mejo med vrtčevskim prostorom in sosedu. Radi bi sanirali tudi pergole nad terasami starega dela vrtca. Z novo mivko bomo dopolnili tudi peskovnik ter nabavili novo prekrivalo za peskovnik. Zaposlili bomo tudi za ograditev dela zelenice ob spomeniku, ki bi jo namenili otrokom prvega starostnega obdobja.

IV. PROGRAM PREDŠOLSKE VZGOJE

V vrtcu sta organizirana celodnevno varstvo in vzgoja otrok od 11. meseca do vstopa v šolo. Nekaj novincev bo vključenih v oktobru mesecu. Vpis otrok v vrtec poteka v tajništvu. Za šol. leto 2016/17 lahko starši vpišejo otroka od septembra 2016 do februarja 2017, ko bo uradni poziv k zaključku vpisa za šol. leto 2017/18. Po preteku tega uradnega poziva k vpisu v vrtec se oddane vloge štejejo kot nepravčasno oddane in jim je zato dodeljeno manj točk. Vse vloge se vnese v program Simtro, ki je povezan z MOK. Vloge so točkovane in po sistemu večjega števila zbranih točk se vzpostavi razpored za sprejem otrok in čakalna vrsta.

Aprila meseca se sestane komisija, imenovana s strani Urada za družbene dejavnosti na MOK, pregleda morebitne nepravilnosti pri prednostnem seznamu za sprejem novincev in nato objavi listo sprejetih otrok in otrok na čakalni listi – s šiframi.

Starši v maju oz. juniju prejmejo sklep in pogodbo v podpis.

Starši otrok, ki v vrtec niso sprejeti, lahko na čakalni listi vidijo, na katerem mestu je njihov otrok za morebitno naknadno vključitev v vrtec.

Starši lahko otroke vključijo v poldnevni vzgojni program 4-6 ur ali celodnevni nad 6 ur, kar označijo na pogodbi, sklenjeni med vrtcem in starši. V obeh programih dobi otrok tri obroke. Morebitno spremembo programa sporočijo v pisni obliki na pripravljenem obrazcu, ki ga dobijo pri vzgojiteljici skupine in oddajo v tajništvu šole. Sprememba velja s prvim dnem v naslednjem mesecu. Izpis otroka morajo starši sporočiti vsaj 15 dni pred nameranim datumom izpisa na obrazcu »Izpisnica«, ki ga dobijo v tajništvu šole.

V vseh oddelkih poteka celodnevno vzgojno delo upoštevajoč načela Kurikula za vrtec, v nekaterih skupinah tudi načela po vzgojnem konceptu Reggio Emilia. Vzgojiteljice delajo na osnovi individualnega vzgojnega programa. Individualni programi skupin so priloga LDN. Starše ob koncu in ob začetku leta povabimo, da s predlogi sodelujejo pri oblikovanju LDN, kar lahko storijo tudi preko elektronske pošte šole.

Poleg splošnih globalnih ciljev, ki jih predpisuje kurikulum za vrtce, vnašamo v naše delo tudi cilje iz vzgojnega koncepta Reggio Emilia, za katerega smo pridobili certifikat po petletnem izobraževanju. V naslednjih letih pa bomo sledili ciljem, ki smo si jih zadali skupaj s šolo na področju evalvacije in samoevalvacije.

POSEBNO POZORNOST POSVEČALI NASLEDNJIM PREDNOSTNIM CILJEM:

CILJ 1: Razvijanju temeljnih vrednot pri delu z otroki in starši (spoštovanje, strpnost, odgovornost, znanje, delovne in učne navade).

CILJ 2: Razvijanju delovnih navad, spodbujanju gibalnih spretnosti, razvijanju grobe in fine motorike

CILJ 3: Spoštljiva komunikacija med vsemi udeleženci vzgojno-izobraževalnega dela

CILJ 4: Delo po konceptu Reggio Emilia.

NADSTANDARDNI PROGRAM VRTCA

Tudi letos bomo organizirali tradicionalno letovanje. Namenjeno je otrokom rojenim v letu 2011 in 2012, vendar bo število omejeno na največ 40 otrok. Pri tem bodo imeli prednost otroci rojeni leta 2011. Pri otrocih rojenih 2012 bomo upoštevali vrstni red oddaje prijavnice v tajništvu.

Kraj: bo znan naknadno

Datum: **maj 2017**

Predvidene spremljevalke in organizatorke: **Lorena Bubnič**, Dijana Ravnikar, Monika Jerman, Alexia Cupin, Leonida P. Šturman, Tjaša Bužan, Andrejka Boškin (rezerva). Število spremljevalk je odvisno od števila prijavljenih otrok (na 8 otrok je predvidena 1 spremljevalka). Odločitev glede spremljevalk sprejme ravnateljica.

RAZŠIRJENE DEJAVNOSTI VRTCA

ŠPORTNI PROGRAM »MALI SONČEK«

Mali sonček predstavlja razširitev ter posodobitev programa Zlati sonček (za otroke od 2. do 6. leta). Sestavljen je iz štirih stopenj, ki se sistematično nadgrajujejo in dopolnjujejo. Namen je obogatiti program na področju gibanja v vrtcu s sodobnimi gibalnimi/športnimi vsebinami. Poudarek daje igri in vadbi, ki sta prijetni in prilagojeni otroku. V program so vključeni tudi otroci s posebnimi potrebami, tem je potrebno posvetiti še več pozornosti ter jim prilagoditi naloge oz. oblike in metode dela.

Rok: oktober 2016 do maj 2017

Cilj:

- spoznati športne panoge in se v njih preizkusiti
- razviti željo po športnem udejstvovanju
- spoznati pomen pravil pri izvajanju športne dejavnosti
- naučiti se poskrbeti za svojo varnost med športom

Za uspešen in nemoten potek izvajanja dejavnosti bosta poskrbeli vzgojiteljici **Lorena Bubnič** in **Belma Mutnica**, ob pomoči ostalih strokovnih delavk in zunanjih sodelavcev.

GLEDALIŠKA VZGOJA

V združni dom ali vrtec bomo povabili kulturnike, ki bodo pripravili gledališke igre primerne vrtčevskim otrokom. Z otroci starejših skupin si bomo ogledali gledališko predstavo LOLI, BOLI v koprskem gledališču. V tem letu načrtujemo 2–3 plačljive gledališke predstave.

Cilj:

- razvijanje otroške domišljije s pomočjo umetnosti in dramatizacije,
- razvijanje ustvarjalnosti in občutkov,
- spodbujanje socialnega, čustvenega in intelektualnega razvoja,
- bonton na kulturnih prireditvah.

Za organizacijo gledaliških predstav in podobnih kulturnih dogodkov sta zadolženi Karmen Mekota in Sonja Ferfolja.

TEČAJ PLAVANJA – 10 ur (za šoloobvezne otroke)

Rok: v dogovoru s Plavalnim klubom Koper

Kraj: Debeli rtič

Financiranje: MO Koper preko razpisov za športne programe predšolske mladine in starši.

Rok: marec, april 2017

Cilji:

- premagati strah pred vodo
- osvojiti osnove plavanja
- sproščeno gibanje v vodi
- upoštevanje pravil

PROMETNA VZGOJA

Rok: vse leto, od oktobra 2016 do junija 2017 - intenzivno pa v tednu otroka (1. teden v oktobru)

Zunanji sodelavci: povezali se bomo s starši otrok, ki opravljajo poklic policista, jih povabili v vrtec, da nam predstavijo poklic in spregovorijo o varnem gibanju v prometu, o dresuri policijskih psov.

Načrtujemo tudi srečanje z gasilci in prehospitalno enoto. Starejši dve skupini se bosta med sprehodom seznanili z varno hojo v naselju (ob pomoči policista).

Vsebine varnosti v prometu bodo stalnica dogajanja v vrtcu.

Cilji:

- spoznati osnovna pravila v cestnem prometu
- učiti se poskrbeti za lastno varnost v cestnem prometu
- naučeno tudi v praksi preizkusiti

Koordinator za prometne vsebine je Monika Jerman.

HUMANITARNE DEJAVNOSTI

Nekaj svojega časa in energije bomo namenili zbiralnim akcijam za ljudi in živali, ki potrebujejo pomoč. Le-te bodo potekale po potrebi, skozi vse leto.

V povezavi z Rdečim križem in Društvom prijateljev mladine bomo sodelovali v akcijah tudi izven našega kraja

Za izvajanje le-teh sta v vrtcu zadolženi **Belma Mutnica in Almira Cunja, v povezavi s šolo.**

CICI VESELA ŠOLA - skupina Sovice in Mravlje (šoloobvezni)

Poteka v sodelovanju z revijo CICIBAN, pomlad 2017.

Cilj:

- Otroci spoznavajo vsebine revije Cicido skozi vse leto.
- Spomladi »tekmujejo« za Veselo malo šolo (rešujejo naloge primerne starosti).

Vodita jo **Lorena Bubnič in Leonida Počkaj Šturman.**

POHODNIŠTVO (za otroke od 4. leta dalje)

Cilj:

- spoznati bližnjo in daljno okolico
- spoznavati naravo in jo varovati
- s hojo si krepiti zdravje

Sestavljen je program štirih pohodov. Udeležijo se jih lahko otroci vrtca in njihovi starši.

Vodja pohodništva: **Lorena Bubnič**, Dijana Ravnikar, Monika Jerman, Urška Žerjal, Alexia Cupin.

NOČITEV V VRTCU

Naša najlepša tradicionalna prireditev bo potekala v tednu prazničnih dejavnosti, decembra 2016. Program pripravijo in vodijo: **Leonida Počkaj Šturman**, Andrejka Boškin, Dijana Ravnikar, Keti Marušič, Katja Pohlen, Petra Oražem, Lorena Bubnič, Leonida Počkaj Šturman, Monika Jerman, Alexia Cupin, Almira Cunja, Belma Mutnica, Tjaša Bužan. Sodeluje tudi kuharica Nada Vrba. Opomba: število delavk, ki bodo prenočevale v vrtcu je odvisno od števila otrok.

EKOLOŠKE VSEBINE VRTCA

ZELENI NAHRBTNIK – EKO PROJEKT – v sodelovanju z DPM

Zeleni nahrbtnik potuje iz vrtca v vrtec. V njem je Zmajček Jurček, ki otrokom na ustrezen način posreduje znanje o skrbi za okolje in jim poda ekološko nalogo. Najpomembnejši cilj je razvijanje naklonjenega, spoštljivega in odgovornega odnosa do žive in nežive narave. V vsakem vrtcu ostane Zmajček Jurček en teden. Pri izmenjavi nahrbtnika je najdragocenejše to, da to opravijo otroci sami. Sodelujejo vse skupine (starosti primerno). Zaključne prireditve se udeležijo le šoloobezni otroci. Vzporedno se preko celega leta seznanjamo z ekološkimi vsebinami in dejavnostmi (zbiranje kartuš, papirja, urejanje okolice vrtca, ločeno zbiranje odpadkov, gibanje v naravi in njeno varovanje ...). Naša letošnja naloga bo posvečena »**IZDELAJMO VRTČEVSKO EKO IGRALO**«. Po skupinah bomo izdelali eko igračo, primerno starosti otrok v posamezni skupini. Sodelujejo samo otroci iz 2. starostnega obdobja, mlajše skupine delajo eko vsebine.

Vodja – Tatjana Klobas.

ZDRAVJE V VRTCU IN VARNO S SONCEM

S skrbjo za zdravje moramo začeti čim prej in to preko gibanja, prehrane, higiene ... Z dejavnostmi v okviru programa otroci spoznavajo svoje telo, življenjski cikel ter zdrav in varen način življenja. Dejavnosti se bodo povezovale in dopolnjevale s programom »Varno s soncem«. Koordinator programa je dosedanji Zavod za zdravstveno varstvo in Inštitut za varovanje zdravja RS. Za zdravje otrok v vrtcu so neposredno zadolžene vse strokovne delavke, posredno pa vsi delavci vrtca. Uradno se v projekt nismo vključili.

Koordinatoriki znotraj vrtca sta **Dijana Ravnikar in Belma Mutnica.**

BRALNI NAHRBTNIK - BRALNA ZNAČKA

Dejavnost je namenjena razvijanju otrokovega zanimanja za pisano besedo, širjenju besednega zaklada in utrjevanju vezi med otrokom, starši in vrtcem. Otrok prebrano knjižico predstavi vrstnikom v skupini (prilagojeno starosti).

Dejavnost vodijo matične vzgojiteljice in pomočnice vseh skupin 2. starostnega obdobja. Po skupinah se odločajo za bralni nahrbtnik ali bralno značko.

CICIŽUR

Cilji: razvijanje motoričnih spretnosti, socializacije in zdrave tekmovalnosti.

Dogovor je, da vsako leto organizacijo CICIŽURA prevzame en vrtec ob šoli. Letos bo to tradicionalno srečanje potekalo maja 2017, v Sečovljah.

Udeležili se ga bodo šoloobvezni otroci skupine SOVE in MRAVLJE.

CICIŽUR organizirajo vrtci ob šolah, namenjen je druženju, igram, zabavnim tekmovanjem, razvijanju socializacije tako otrok, kot strokovnih delavk.

Vodja dejavnosti v okviru CICIŽURA je Karmen Mekota. Pomagajo ji strokovne delavke najstarejših skupin.

OBOGATITVENI PROGRAM VRTCA

OTROŠKI PEVSKI ZBOR – dejavnost poteka v matičnih skupinah

Cilji: Razvijanje veselja do petja.

Navajanje na ubrano petje in ne kričanje.

Spoznavanje ljudskih in otroških pesmic.

Pri petju se bodo otroci spoznavali različne stile petja otroških pesmic, se družili s pesmijo.

Zborček bo vodila učiteljica glasbenega pouka: **Valentina Vočanec**

PRAVLJIČNE URICE

Za otroke, ki se v predšolskem obdobju že učijo izražati izkušnje, čustva, misli in razumeti sporočila drugih bodo pravljичni popoldnevi kot nalašč.

Globalni cilji: poslušanje, razumevanje in doživljanje jezika, doživljanje in spoznavanje temeljnih literarnih del za otroke.

Cilji vodijo k poistovetenju s književno osebo ter doživljanju književnega dogajanja.

Dejavnost bo potekala 3x letno, predvidoma med 17.30 in 18.30 uro - za otroke skupin Sove, Mravljje in Ribe. Izvajale jo bodo naslednje strokovne delavke: **Petra Oražem**, Andrejka Boškin, **Keti Marušič**, Katja Pohlen, Almira Cunja, Alexia Cupin, Tjaša Bužan, Orjana Vardič

NOVOLETNA PREDSTAVA STROKOVNIH DELAVK

Strokovne delavke bodo pripravile kvalitetno predstavo za otroke. Posebno skrb bodo posvetile odrski postavitvi in glabeni spremljavi. S predstavo bodo strokovne delavke lahko nastopile tudi izven vrtca.

Vodja: Sonja Ferfolja, Ketu Marušič, Urška Žerjal, Monika Jerman, Alexia Cupin, Belma Mutnica, Petra Oražem, Orjana Vardič, Valentina Lesnik, Almira Cunja, Katja Pohlen, Andrejka Boškin, Tatjana Klobas, Dijana Ravnkar, Suzana Hribar, Tjaša Bužan.

GIBALNE DEJAVNOSTI – športna dopoldneva

Dva športna dopoldneva za vse skupine (jeseni in spomladi – v sklopu Malega sončka).

Cilji so naslednji:

- razvijanje moči, natančnosti, hitrosti in gibljivosti
- sproščeno izvajanje naravnih oblik gibanja
- izvajanje elementarnih gibalnih iger, kjer je potrebno upoštevati pravila
- spoznavanje pomena sodelovanja v igralni skupini, medsebojne pomoči in športnega obnašanja
- spoznavanje osnovnih varnostnih ukrepov, ki so potrebni pri izvajanju gibalnih dejavnosti ter ozaveščanje skrbi za lastno varnost in varnost drugih

Ti cilji v okviru gibalnih dejavnosti se prepletajo preko celega leta, tudi pri gibanju na prostem in med tedenskimi vadbenimi urami.

Dejavnosti bosta vodili **Tatjana Klobas in Dijana Ravnkar** ob pomoči Andrejke Boškin, Sonje Ferfolja, Urške Žerjal, Valentine Lesnik.

ŠPORTNA DEJAVNOST

Vključili smo se v projekt SIMBIOZA GIBA; telovadba s starimi starši. V skupine bomo v oktobru ali novembru povabili stare starše, da bodo potelovadili s svojimi vnuki. Vsaka skupina bo oblikovala svoj program, ki bo prilagojen vsem udeležencem.

VADBENE URE:

Potekajo v večnamenskem prostoru vrtca po naslednjem razporedu:

ponedeljek: POLŽI /ČEBELE
torek: PIKAPOLONICE/METULJI
sreda: ŽABICE/ RIBE
četrtek: MRAVLJE
petek: SOVE

DODATNE DEJAVNOSTI – ZUNANJI PONUDNIKI:

Otrokom bomo na osnovi prispelih ponudb omogočili obiskovanje (če bo dovolj zanimanja) tudi drugih dejavnosti npr. ples, tuji jeziki, športne dejavnosti ... Te dejavnosti izvajajo zunanji sodelavci, so plačljive in potekajo po delovnem času vrtca (od 16.30 dalje). Ponudbe zunanjih izvajalcev so objavljene na oglasni deski.

DRUGE PRIREDITVE ZNOTRAJ DEJAVNOSTI VRTCA

Datum	Vsebine	Vodja	Kraj	Opombe
23. 4. 2017	Nedeljski kolesarski dopoldan	upravni odbor sklada šole in vrtca	Škofije	
Teden otroka 3.- 10. oktober	Svet v katerem želim živeti	Keti Marušič in strokovne sodelavke	vrtec	vse skupine
oktober, 2016	Evakuacija	Mekota	vrtec	PGD Dekani
15. 10. 2016	Praznik oljk in vina	Keti , Tatjana, Suzana, Andrejka, Petra, Lorena, Almira, Dijana, Monika, Sonja, Belma, Katja	Škofije	v sodelovanju s KS Škofije
oktober 2016	Jesenska veselica	Petra Oražem, Keti Marušič, Andrejka Boškin	kostanj	
28. 10. 2016	Dan mrtvih – komemoracija	Rihter (nastop učencev)	ob spomeniku	udeležita se starejši skupini (v sodelovanju s šolo)
december 2016	Decembrsko praznovanje	Sonja, Petra, Tjaša		
december 2016	Ustvarjalni popoldan, delavnice	Lorena, Keti, Petra, Dijana, Tatjana	v vrtcu/v vasi (odvisno od vremena)	starši
december 2016	Nočitev v vrtcu	Suzana	telovadnica vrtca	odvisno od števila otrok
februar 2017	Kulturni teden	Sonja Ferfolja		Vočanec, Abram, Krajačič, Prudič
februar 2017	Pustovanje	Lorena, Leonida	Koper	Udeležba na pustni povorki
april 2017	Srečanje s starimi starši	T.Klobas, Leonida	Škofije	
april 2017	naravoslovni dan – hiša eksperimentov	Sanja Balažic, Suzana Hribar		Čelhar
maj 2017	Cicižur	Mekota in vzg. predšolskih otrok	Sečovlje	Sove, Mravlje
april 2017	Zaključek Zmajčka Jurčka	Tatjana Klobas		
maj 2017	Koper praznuje z otroki	Počkaj Šturman, Bubnič	Koper	
junij 2017	Zaključna srečanja s starši	Strok. delavke/po skupinah	Škofije	

DIDAKTIČNI PRIPOMOČKI IN SREDSTVA

Vse vzgojiteljice in pomočnice vzgojiteljic so odgovorne in zadolžene za urejanje in dopolnjevanje didaktičnega materiala in sredstev.

Področja:

- strokovna in otroška knjižnica (omara)
- športni rekviziti
- AV sredstva
- glasbeni rekviziti
- VNP, hodniki, veliko skladišče
- malo skladišče, likovni mat
- zbornica
- civilna zaščita (CZ) in omarica PP
- skladišče za igrače (prizidek)
- perilo
- oglasne deske

Odgovorne osebe:

Lorena Bubnič
Keti Marušič, Dijana Ravnikar
Sonja Ferfolja,
Suzana Hribar, Tatjana Klobas
Andrejka Boškin,
Orjana Vardič
Dijana Ravnikar
Dijana Ravnikar, Belma Mutnica
Leonida Počkaj Šturman
Andrejka Boškin,
Belma Mutnica, Lorena Bubnič

Za urejanje, vzdrževanje in higieno igrač so zadolžene pomočnice vzgojiteljic, vsaka v svoji skupini.

Opomba: Poleg razpoložljivih sredstev v vrtcu, se bomo posluževali vzgojnih pripomočkov in sredstev iz šole. Tudi vrtec bo po potrebi odstopil določene pripomočke oz. prostore šoli in obratno.

V. PROGRAM IZOBRAŽEVANJA IN STROKOVNEGA SPOPOLNJEVANJA

INTERNO STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE ZA STARŠE

- Prvi skupni roditeljski sestanek za starše otrok vseh skupin je bil izpeljan že 29. avgusta.
- Naslednji roditeljski sestanek bo namenjen predstavitvi življenja in dela v vrtcu, projektom in načrtom v tem letu.
- Za starše SOV in MRAVELJ (šoloobveznih) bo predavanje z naslovom PRIPRAVLJENOST OTROKA ZA VSTOP V ŠOLO. Izvedla ga bo pedagoginja, ga. Božena Ambrozius, cenjena strokovnjakinja na tem področju.
- V začetku junija bodo delo v bodočem 1. razredu predstavile učiteljice in ravnateljica.

STROKOVNA IZOBRAŽEVANJA ZA DELAVCE

Vrtci ob šoli smo manjše enote, zato nam predstavlja kvalitetno izobraževanje za strokovno osebje precejšen strošek. Tako se vrtci ob šoli povezujemo, sodelujemo, si pomagamo – med drugim tako, da organiziramo skupna strokovna izobraževanja in si delimo stroške. Vsako leto prevzame organizacijo strokovnih izobraževanj za strokovne delavke tisti vrtec, ki je na vrsti za organizacijo

CICIŽURA. Tako bo organizacijo letošnjih strokovnih izobraževanj in delavnic prevzel vrtec pri OŠ Sečovlje. **Izvedeno bo januarja, 2017, tema bo dorečena naknadno, glede na potrebe in želje strokovnih delavk v vrtcih.**

Udeležili se bomo tudi **študijskih skupin, ki jih** organizira Zavod za šolstvo OE Koper, v vrtcu Semedela. Tokratna tema študijskih skupin »Na otroka osredotočen kurikulum in podpora odraslega pri otrokovem razvoju in napredku« je nadaljevanje formativnega spremljanja aktivne participacije otrok. Ene študijske skupine se udeležijo vse strokovne delavke.

Pred začetkom šolskega leta je bilo izvedeno izobraževanje iz varstva pri delu po evidenci UNIVAR d. o. o. , po potrebi tudi med letom. Strokovne delavke, ki še niso opravile izobraževanja iz prve pomoči, bodo to opravile v tem šolskem letu.

Za vse strokovne delavke smo izpeljali predavanje na temo FIT pedagogika (Barbara Konda).

ZBOR VZGOJITELJIC IN POMOČNIC VZGOJITELJIC

VSEBINA	ROK	NOSILCI
Obravnava in sprejem LDN za šol. leto 2016/17. Priprava na oddelčne roditeljske sestanke.	september 2016	Ravnateljica, ped. vodja, org. vodja vrtca
Pedagoške konference (organizacija, aktualnosti, strokovne razprave in predavanja)	od 10. 2016 do 6. 2017	ravnateljica, ped. vodja, zun. sodelavec
Pregled realizacije nalog v okviru LDN. Smernice za nadaljnje delo. Poletna organizacija dela.	junij in avgust 2017	ravnateljica, ped. vodja, org. vodja vrtca

AKTIV VZGOJITELJIC

Predvidoma ob sredah ob 13. uri bodo sestanki ravnateljice z vzgojiteljicami. Aktiv bo potekal tudi v odsotnosti ga. ravnateljice, takrat si strokovne delavke medsebojno izmenjajo mnenja, izkušnje, načrtujejo za tekoči teden.

Namen:

- Skupno načrtovanje in evalviranje dela (tekoče naloge, sprotno informiranje, izmenjava mnenj).
- Priprava skupnih vzgojnih in drugih dejavnosti za celoten vrtec.
- Analiza dela po opravljenih dejavnostih.
- Sprotno reševanje težav.
- Medsebojno informiranje.
- Seznanitev in obravnava novosti s področja zakonodaje.
- Predlogi za izboljšave, spremembe, nabave, odprava pomanjkljivosti ...

Vsaka vzgojiteljica je pri načrtovanju samostojna. Upoštevati mora načela kurikuluma in poleg splošnih ciljev tudi cilje, ki smo si jih zadali kot skupno nalogo. Pri načrtovanju je nujno tesno sodelovanje s pomočnico vzgojiteljice. Dobro sodelovanje vzgojiteljice in pomočnice je tudi osnovni pogoj za učinkovito, spodbudno in za otroke varno delo v skupini.

Opomba:

Vzgojiteljice se povezujejo tudi z vzgojiteljicami iz drugih vrtcev ter z učiteljicami 1. razreda.

AKTIV POMOČNIC VZGOJITELJIC

Sestanki s pomočnicami vzgojiteljic bodo praviloma ob četrtkih ob 13. uri.

Namen: pregled opravljenega dela in kratkoročno načrtovanje,
reševanje organizacijskih težav,
predlogi, pobude,
obravnavanje novosti s področja zakonodaje,
strokovna rast, povezovanje strokovnega osebja ...

Opomba: vzgojiteljice in pomočnice vzgojiteljic se tedensko srečujejo na skupnih sestankih, ko načrtujejo delo v oddelku.

MENTORSTVO ŠTUDENTOM IN DIJAKOM

Po dogovoru s srednjimi šolami, LU in fakultetami (PeF Koper) pedagoške smeri nudi naš vrtec mentorstvo dijakom in študentom programa Predšolska vzgoja.

V oktobru 2016 pridejo dijaki/nje 3. letnika PV, SŠIzola, ki bodo pod mentorstvom vzgojiteljic skupine Žabic, Ribic, Mravelj in Pikapolonic spoznavale elemente RE.

MENTOR	ŠTUDENT/DIJAK	datum izvedbe
Suzana Hribar	Dijakinja SŠ Izola	februar, 2017
Keti Marušič	RE	oktober, 2016
Belma Mutnica	Dijakinja SŠ Izola, RE	oktober, 2016 in februar, 2017
Petra Oražem	Dijakinja SŠ Izola	
Lorena Bubnič	Dijakinja 4. PV, RE	oktober, 2016 in marec, 2017
Sonja Ferfolja	RE	oktober, 2016
Leonida Počkaj Šturman	Študentke PF – dejavnost gibanje	december, 2016
Tatjana Klobas	Dijakinja SŠ Izola	februar, 2017

Opombe:

Mentorstvo dijakom in študentom se določa tudi med letom, to zlasti velja za slušatelje LU smer predšolska vzgoja.

Morebitni pripravniki se bodo urili pri mentoricah: Lorena Bubnič, Leonida P. Šturman, Suzana Hribar, Belma Mutnica. Mentorica pripravnikom je lahko vzgojiteljica, ki ima naziv MENTOR vsaj 3 leta.

VI. PROGRAM SODELOVANJA S STARŠI

Roditeljski sestanki po posameznih skupinah.

1. Roditeljski sestanek bo za vse oddelke v septembru 2016.
Vsebina: - predstavitev dejavnosti v šolskem letu po skupinah in pobude staršev,
- izvolitev predstavnikov v svet staršev,
- predstavitev organizacije dela v šol. leto 2016/2017,
- predlogi in pobude za nadaljnje delo.

	Oddelek	Vsebina, namen	Rok	Izvajalci	Opombe
1.	Sove, Mravlje	Kako pripraviti otroka na šolo	april, 2017	Božena Ambrozius	LAS Koper
2.	Vsi oddelki	Pregled opravljenega dela v oddelku, tekoče zadeve in naloge	jan./feb./marec 2017	Strokovne delavke	
3.	Mravlje	Seznanitev z delom in gradivom za 1. r (predmetnik, prostor, pripomočki, s pripravo na šolo v poletnih mesecih).	junij 2017	učiteljice 1. r., ravnateljica	
4.	Vsi oddelki	Analiza vzgojnega dela v oddelku.	junij 2017	vzgojiteljice	
5.	RS za starše novincev	Priprava otroka na vstop v vrtec.	junij 2017	K. Mekota S. Ferfolja	
6.	Vsi oddelki	Uvodni roditeljski sestanek	avgust 2017	ravnateljica	

Po odločitvi strokovnih delavk se bodo v skupini lahko organizirale drugačne, neformalne oblike srečanj s starši. Neformalne oblike srečanj bodo načrtovale v letnih načrtih oddelka.

Prisluhnili bomo potrebam in željam staršev pri organizaciji predavanj, delavnic, razgovorov in jih upoštevali. Predloge se lahko posreduje predstavniku staršev ali pomočnici ravnateljice, ga. Karmen Mekota, ki je zadolžena za organizacijo izobraževanj za starše in strokovno osebje.

Govorilne ure

Na njih bomo s starši spregovorili o individualnem razvoju in posebnostih posameznega otroka, o njegovem počutju in aktivnostih v vrtcu.

Govorilne ure potekajo po spodnjem razporedu, od 16.00 do 17.00 ure, ter po dogovoru s starši z matičnimi vzgojiteljicami. Starše vabimo ali pa pridejo na lastno željo.

POLŽI – **prvi četrtek** v mesecu
ČEBELE – **prvi torek** v mesecu
PIKAPOLONICE – **prvi torek** v mesecu
METULJI – **drugi torek** v mesecu
ŽABICE – **drugi torek** v mesecu
RIBE – **prvi torek** v mesecu
MRAVLJE – **drugi torek** v mesecu
SOVE - **drugi četrtek** v mesecu

Odprte ure

Aktivno bomo vključevali starše, stare starše, krajanje ... v vzgojno delo ter skupno prispevali k dobremu počutju otrok v vrtcu (predstavitev poklicev, domačije, konjičkov, igrač, iger ...).

Odprte ure načrtuje vsaka skupina v svojem letnem načrtu in po dogovoru s starši.

Skupni pohodi in izleti

Rok	Vsebina	Odgovorni	Opombe
sept. 2016	Skupni pohod ob Tednu mobilnosti (otroci, starši)	Lorena Bubnič	Otvoritev sezone pohodništva
maj 2017	Pomladanski izlet na Debeli rtič (srečanje z otroki iz Mladinskega okrevališča)	Sonja Ferfolja	Tradicionalno srečanje

SVET STARŠEV

Sestava: en delegat in njegov namestnik iz vsakega oddelka (8 delegatov in 8 namestnikov). Delegati se bodo po potrebi sestajali v sestavi sveta staršev šole, najmanj dvakrat letno. Prvi sklic opravi ga. ravnateljica. **Ostale sestanke skliče predsednik sveta staršev.**

Obravnavali bodo:

- predloge LDN in podali svoje mnenje,
- pobude za nove oblike dela s starši,
- imenovali predstavnike v svet zavoda,
- novosti iz svežnja šolske in vrtčevske zakonodaje,
- poročilo o delu v tekočem šolskem letu,
- predloge za nadstandard,
- drugo nepredvideno delo.

Člani sveta staršev po oddelkih:

Oddelek	Delegat	Namestnik
POLŽI	Iztok Jakac	Danijela Gustinčič
ČEBELE	Gaja Žnidaršič	Petra Kačič Bratož
PIKAPOLONICE	Marjana Rezar Česnik	Izidor Furlanič
METULJI	Barbara Posega	Sandra Bubola
ŽABICE	Katja Letig Hameršak	Katja Viler Cunja
RIBE	Metka Štruman	Marko Jurkovič
MRAVLJE	Ana Žele	Sanela Čirić
SOVE	Neja Bonbek Natek	Dolores Šturman

SKLAD ŠOLE IN VRTCA - predsednik UO sklada je Branko Filipič

Ustanovljen je bil junija 2003. Sestavlja ga 7 članov (4 starši iz šole in vrtca ter 3 strokovni delavci šole in vrtca). Namen sklada je pridobivanje in zagotavljanje sredstev za dodatne dejavnosti šole in vrtca, za nakup nadstandardne opreme, za financiranje dejavnosti, ki niso sestavina vzgojno izobraževalnega programa, pomoč otrokom in učencem iz socialno šibkejših okolij ...

Ob začetku leta sklad pripravi program dela, ki je osnova za pridobivanje sredstev (pravnih in fizičnih oseb, donacij, sponzorstev in drugih virov).

Člani sklada so: Tanja Prunk, Irena Perkovič, Tomaž Ojo in Boštjan Kosi (predstavniki staršev) ter Branko Filipič, Mirjana Pisk in Sonja Ferfolja (strokovni delavci šole in vrtca). V tem šolskem letu, predvidoma januarja se izvoli nov upravni odbor. Član so lahko člani upravnega odbora več mandatov. Osrednja dogodka, ki ju organizira UO sklada sta božično novoletni koncert in kolesarski dopoldan.

VII. PROGRAM SODELOVANJA VRTCA Z OKOLJEM

SODELOVANJE Z OSNOVNO ŠOLO S POMOČJO:

- svetovalne službe,
- aktiva učiteljic razredne stopnje,
- medsebojnih hospitacij,
- medsebojnih obiskov otrok,
- skupnih prireditev, skupno izvajanje dejavnosti za otroke,
- skupna predavanja za starše,
- predstavitve primerov dobre prakse.

Oblika	Vsebina	Rok	Nosilci	Opombe
Skupni ogledi predstav	Lutkovne, gledališke predstave	Vse leto	Sonja Ferfolja, Karmen Mekota	sofinanciranje staršev, skupaj s šolo
Ogledi knjižnice	Razstave, knjižnica	februar 2017		Snežana Jeras
Športni program "Mali sonček"	Športne dejavnosti	jesen 2016 do junij 2017	Strokovne delavke v matičnih skupinah	
Zaključek bralnega znamenja	Podelitev priznanj	junij 2017	Leonida P. Šturman, Lorena Bubnič	gosta določimo naknadno
Obiski otrok v 1. razredu	Ogled učne ure v šoli.	maj, junij 2017	Lorena Bubnič, Leonida P. Šturman	
Naravoslovni dopoldan	Delavnice z naravoslovnega področja	pomlad 2017	Almira Cunja	T. Čelhar in učenci
Kulturni teden		februar 2017	Sonja Ferfolja	

SODELOVANJE S KRAJEM

- s KS Škofije in društvi, ki delujejo v kraju - sodelovanje na različnih prireditvah, obiski razstav, donatorstvo, povabilo v vrtec ...,
- z oddelkom policije - prometna varnost, obnašanje v prometu, varna vožnja v avtomobilu, obisk vrtca z vozili in psi, predstavitev poklica ...,
- PGD Dekani - obisk vrtca in predstavitev poklica, opreme in vozila, pomoč pri izvedbi Evakuacije, požarna varnost ...
- z zdravstveno službo za preventivo (zobozdravstvena preventiva, sodelovanje in svetovanje ob morebitnem pojavu nalezljivih bolezni, predstavitev poklica ...),
- z delovnimi organizacijami (obiski delovnih organizacij, manjših privatnih podjetij, delavnic, predstavitev ...)
- z zasebniki, obrtniki (obiski na delovnem mestu),
- s krajanji (ogledi in obiski, sodelovanje na različnih prireditvah ...).

SODELOVANJE S ŠIRŠO LOKALNO SKUPNOSTJO

Povezovali se bomo s/z:

- Plavalnim klubom Koper (izvedba plavalnega tečaja)
- Športno zvezo Mestne občine Koper (sodelovanje na razpisih in program Mali sonček)
- AMZS – prometna varnost
- Skladom RS za ljubiteljske kulturne dejavnosti (OI Koper)
- Zvezo prijateljev mladine - novoletna prireditev, Teden otroka, Zmajček Jurček ...
- Knjižnico – aktivnosti za razvijanje bralne kulture, spoznavanje šolske in potujoče knjižnice
- Pokrajinskim muzejem Koper – delavnice v vrtcu ali v muzeju
- Hiša eksperimentov – izvedba naravoslovnih delavnic v vrtcu
- Gledališče Koper – ogled predstave in predstavitev gledališkega zaodrja
- RK - Debeli rtič – tradicionalno druženje in izvedba programa na Debelem rtiču

PROGRAM RAVNATELJIČINEGA DELA

Pedagoško vodenje in nadzor v vrtcu opravlja ravnateljica Vlasta Urška Baraga. Pri tem ji pomagata pomočnica ravnateljice, Karmen Mekota ter organizacijska vodja, Sonja Ferfolja

Vzpodbuja in spremljanja uresničevanje prednostnih nalog vrtca.

Pripravi letni delovni načrt vrtca (v sodelovanju s strokovnimi delavkami in pomočnico ravnateljice ter organizacijske vodje).

Pripravi sistemizacijo, kadrovski načrt ter spremlja le-tega.

Skrbi za ustrezno kadrovsko zasedbo. Odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev.

Svetuje in pomaga vzgojiteljicam pri načrtovanju in izvajanju posameznih nalog na vseh področjih vzgojnega dela.

Spremlja in svetuje administrativno tehničnemu osebju pri njegovem delu ter to delo spremlja.

Skrbi za strokovno rast vseh delavcev vrtca.

Predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive.

Odloča o napredovanju delavcev v plačne razrede.

Nadzira finančno poslovanje vrtca, priprave finančnih načrov, spremlja in evalvira realizacije.

Spremlja mentorstvo za pripravnike, praktikante.

Obvešča starše o delu vrtca in o spremembah.

Zagotavlja izvrševanje odločb državnih organov.
Zastopa in predstavlja vrtec in je odgovoren za zakonitost dela.
Izvaja nadzor nad upoštevanjem zakonov in predpisov, ki so pomembni za življenje in delo vrtca ter varno bivanje v njem.
Skrbi za povezoovanje vrtca z lokalnim okoljem.
Skrbi za varno in zdravo okolje za vse delavce in uporabnike prostorov.

Tekoče pregledovanje pedagoške dokumentacije

Pregled in analiza pedagoške dokumentacije ob začetku leta in evalvacija dela ob zaključku šol. leta, vmes pa spremljanje izvajanja vzgojnih nalog.

Hospitacijska dejavnost

Namen je izmenjava izkušenj, dvigovanje kakovosti dela v vrtcu z evalvacijo in samoevalvacija po izvedenih nastopih, hospitacijah.

Spremljanje načrtovanega dela

Mesečna analiza opravljenega dela in analiza celoletnega dela (konec junija 2017).

ORGANIZACIJSKA VODJA je Sonja Ferfolja

- ureja nadomeščanja, pripravi urnik dela strokovnih delavk,
- vodi skupno dokumentacijo vrtca v zvezi z delovnim časom delavk,
- vodi vrtčevsko kroniko,
- zbira predloge za izboljšave, nabave
- javlja okvare,
- drugo nepredvideno delo.

PEDAGOŠKA VODJA, POMOČNICA RAVNATELJICE: Karmen Mekota, svetov. delavka.

- Sodeluje pri načrtovanju in spremljanju vzgojnega dela.
- Sodeluje pri uvajanju novosti v vzgojno prakso.
- Spremlja delo v skupinah, zlasti v starejših skupinah, kjer potekajo priprave otrok na šolo.
- Opravlja postopek vpisa otrok v vrtec, ki poteka preko MOK .
- Sodeluje v komisiji za sprejem otrok v vrtec na ravni MOK.
- Sodeluje pri oblikovanju vzgojnih skupin.
- Po potrebi organizira individualne/ skupinske razgovore s starši in strokovnimi delavci vrtca.
- Usmerja starše pri iskanju pomoči ob vzgojnih in razvojnih težavah.
- Koordinira mentorstvo študentkam in dijakinjam na praksi.
- Skrbi za organizacijo strokovnega izobraževanja v vrtcu.
- Sodeluje pri načrtovanju in pripravi LDN.
- Sodeluje pri pripravi publikacije vrtca.
- Vzdržuje mrežo sodelovanja z zunanjimi strokovnimi sodelavci.
- Pomaga pri oblikovanju individualizirane letne priprave in opravlja drugo nepredvideno delo vezano na stroko.
- Spremlja pobude s strani delavcev vrtca in staršev glede izboljšav življenja in dela v vrtcu.
- Skupaj z ravnateljico usklajuje dopuste.

ZUNANJI STROKOVNI DELAVCI

- a) **Specialna oz. inkluzivna pedagoginja, Tina Valenčič, iz CEUEV Strunjan za otroke s posebnimi potrebami.**
- b) Logopedinja, Mojca Ferlež iz CKSG Portorož, ki bo imela obravnave v vrtcu enkrat tedensko (ob torkih). Logopedinja dela individualno z otroki, ki imajo motnje v govornem razvoju. Svetuje vzgojiteljicam in staršem, sodeluje in se posvetuje s svetovalno delavko šole in vrtca.
- c) **Zdravstvena služba**, Preventivne delavnice vodi Tatjana Bočaj – višja medicinska sestra iz ZD Koper.
- d) Sistematični preventivni pregledi zob: Zobna ambulanta Olmo – dr. Nives Krebelj Škof. Ščetkanje zob (fluorizacija). Pregled otrok pred vstopom v šolo opravijo starši v ZD Koper.

VIII. PRILOGE K LDN

Letni individualni načrti za vzgojno delo v posameznih oddelkih vrtca

Kadrovski in finančni načrt

Program dela logopednije

Program dela psihologinje

Program dela pomočnice ravnateljice

Program preventivne zdravstvene službe

Odlok o ustanovitvi

Predlog sistemizacije za šolsko leto 2016/17

Letni delovni načrt je obravnaval in sprejel svet šole na svoji seji dne 6. 10. 2016

Predsednik sveta šole:

Miran Bavčar

Ravnateljica

Vlasta Urška Baraga